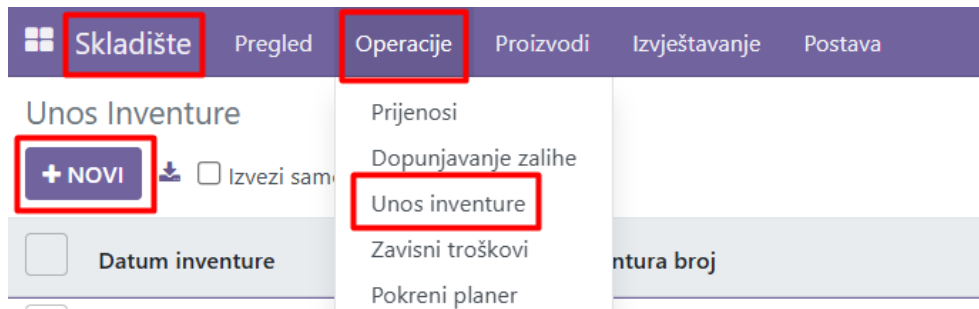


INVENTURA

Inventurna lista kreira se u 'Skladište - Operacije - Unos inventure' pritiskom na '+Novi'.



Prilikom kreiranja inventurne liste potrebno je unijeti osnovne podatke o inventuri:

- **Inventura broj** - polje u kojemu se upisuje informativni opis, tj. broj inventure
- **Skladište** - odabir skladišta na kojem se radi inventura
- **Operacija viška** - odabir dokumenta 'Zapisnik o višku' (ako se radi o početnom stanju, ovdje odabrati dokument 'Početno stanje')
- **Operacija manjka** - odabir dokumenta 'Zapisnik o manjku' (ako se radi o početnom stanju, ovdje odabrati dokument 'Početno stanje')
- **Lokacije** - odabir točno određene lokacije na kojoj će se raditi inventura
- **Proizvodi** - odabir točno određenih proizvoda za koje će se raditi inventura
- **Datum knjiženja** - datum knjiženja inventure
- **Uključi proizvode sa zalihom 0** - opcija koja na inventurnu listu stavlja i artikle čija je zaliha trenutno 0
- **Popisana količina** - definiranje kolone Popisana količina. Može se popuniti s iznosom trenutne zalihe ili može biti postavljena na nulu.
- **Prazna inventura** - opcija koja se označuje kad je potrebna prazna inventurna lista. Neće se povući nikakvi artikli.
- **Početno stanje** - obavezno označiti samo ako se radi Početno stanje.

Skladište Pregled Operacije WMS Proizvodi Izvještavanje Postava

Unos Inventure / Novi

POKRENI INVENTURU

Inventura broj
Inventura 01.01.2025.

Skladište	Centralno skladište	Datum inventure	01.01.2025 10:03:06
Operacija viška	Centralno skladište: Zapisnik o višku	Popisana količina ?	☒ Postavi trenutnu zalihi
Operacija manjka	Centralno skladište: Zapisnik o manjku		☐ Postavi nulu
Vrsta	Djelomična	Prazna inventura ?	☐
Analitički konto		Početno stanje	☐
Analitika		Uključi proizvode sa zalihom 0 ?	☐

Nakon upisa podataka u zaglavlju, pritiskom na 'Pokreni inventuru' inventura se popuni artiklima koji se nalaze na odabranom skladištu.

Inventurnu listu moguće je ispisati pritiskom na 'Ispis - Inventurna lista'.

Unos Inventure / Inventura 01.01.2025.

POKRENI INVENTURU

Ispis Akcija
Inventurna lista
Popisna lista
Pregled inventure

Nakon što djelatnici popune inventurnu listu, popisane količine unose se u inventurnu listu ('Nastavi inventuru') u stupcu 'Prebrojana količina'.

Unos Inventure / Inventura 01.01.2025. / Stavke inventure

+ Novi Izveži samo grupe

Pronađi...

Filteri Grupiraj po Omiljeni

1-80 / 6617 < >

Proizvod	Lokacija	Zaliha	Prebrojana količina	Razlika JM Proizvoda	Cijena (trenutna iz artikla)	Iznos
[0113009399099] Zaštitne rukavice , proturezne CUT5, ATG 44-3745 vel.8	01/Centralno	100,00	150,00	50,00 Pak	7,0000	1.050,0000
[0113009399100] Zaštitne rukavice , proturezne CUT 5, ATG 44-3745 vel.10	01/Centralno	35,00	30,00	-5,00 kom	9,0000	270,0000

Nakon upisanih količina, potrebno je pritisnuti 'Potvrdi inventuru' kako bi se poravnala zaliha (viškovi i manjkovi) u skladu s popisanim količinom. Ovime će se kreirati skladišni dokumenti: Zapisnik o višku i Zapisnik o manjku te će inventura dobiti status 'Potvrđeno'.

Unos Inventure / Inventura 01.01.2025.

NASTAVI INVENTURU **POTVRDI INVENTURU** ISPIS INVENTURNE LISTE OTKAŽI INVENTURU

NACRT U TIJEKU POTVRĐENO ZAVRŠENO

Inventura broj
Inventura 01.01.2025.

Skladište	Centralno skladište	Datum inventure	01.01.2025 10:03:06
Operacija viška	Centralno skladište: Zapisnik o višku	Prazna inventura ?	☐
Operacija manjka	Centralno skladište: Zapisnik o manjku	Početno stanje	☐
Vrsta	Djelomična	Uključi proizvode sa zalihom 0 ?	☐
Analitički konto			
Analitika			